

重要事項に係る調査依頼書

当社は、宅地建物取引業法35条第1項第5号の2及び同法施行規則第16条の2の定め等により、下記マンションの取引に係る重要事項について、必要事項を添えて、貴社に調査を依頼いたします。

依頼年月日	令和 年 月 日		
宅地建物取引業者	所在地 (送付先)	(〒 -)	
	会社名		
	免許番号	国土交通大臣()第 号・ 知事()第 号	
	連絡先・担当者名	TEL () - FAX () -	氏名
調査対象マンション ※当社管理マンションかどうかを売却依頼主様等に事前にご確認ください。	所在地		
	名称		
	売却依頼主	号室	氏名
依頼書類	<input type="checkbox"/> 重要事項調査報告書作成		
	<input type="checkbox"/> 管理規約複写		
	<input type="checkbox"/> 長期修繕計画書		
	<input type="checkbox"/> その他 ()		

◆◆◆ 調査依頼に際しての注意事項 ◆◆◆

1. 作成手数料について	調査報告書作成 … 16,500円/部(税込) 管理規約複写 … 5,500円/部(税込) 長期修繕計画書複写 … 3,300円/部(税込) 販売パンフレット … お問い合わせ下さい 検査済証又は建築確認書 … お問い合わせ下さい *作成手数料は、振込による前払いとさせていただきます。
2. 作成手数料振込先	千葉銀行 千住支店 普通3112763 株式会社青山メイン企画 代表取締役 西原 春沢 (フリガナ)カアオヤマメインキカク ダイヒョウトリシマリヤクニシハラシユンタク 振込手数料は依頼主にてご負担願います。 振込明細票をもって領収書に代えさせていただきます。 ご依頼人の後には対象マンション名称を入力していただきますようお願い致します。 (メインステージはMS、ランドステージはLS、と省略可。) 例)メインステージオオテマチ→MSオオテマチ
3. 受付について	受付時間 月曜日～金曜日(但し、祝祭日は除きます。) 9:30～17:45 本依頼書と上記手数料の振込票を併せてFAXにてお送り下さい。 受信を確認した時点で受付完了となります。 受付時間内に依頼を受付けたものは、翌営業日から起算して5～7日以内に発送いたします。
4. 調査報告について	個人情報や専有部分に係る事項についてはお答えできません。 決算書、議案書、議事録等につきましては、管理組合資料の為、提供できません。

株式会社青山メイン企画

〒101-0054 東京都千代田区神田錦町3-13-7 名古路ビル本館6階

TEL:03-5281-4873

FAX:03-5281-4855

受付日時	受付印